



# Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

## Regulamin Konkursu

### TOP IN JOB 4.0 JOB STORY-MOJA ZAWODOWA HISTORIA

#### Definicje

- Regulamin – niniejszy regulamin.
- Tydzień Aktywności Zawodowej i Społecznej – przedsięwzięcie/wydarzenie mające na celu promowanie wśród społeczności lokalnej w tym głównie młodzieży, pracodawców, seniorów aktywności zawodowej, pokazywanie dobrych praktyk, organizowane we współpracy na mocy porozumienia z Fundacją „Animacja”, w ramach Tygodnia Aktywności Zawodowej i Społecznej odbywa się finał konkursu Top in job 4.0 JOB STORY-MOJA ZAWODOWA HISTORIA.
- Konkurs – konkurs pod nazwą Top in job 4.0 JOB STORY – MOJA ZAWODOWA HISTORIA.
- Organizator konkursu - Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie, ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew.
- Uczestnik – uczniowie klasy/klas, którzy złożyli pracę konkursową.
- Adresaci konkursu – uczniowie szkół podstawowych i uczniowie szkół ponadpodstawowych.
- Praca konkursowa – nagranie audiowizualne maksymalnie do 60 sekund zgodnie z tematyką konkursu z podaniem tytułu filmu, nagrane w formie audiowizualnej, dostarczone na nośniku elektronicznym bezpośrednio do siedziby Organizatora, ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew w wyznaczonym terminie.
- Strona Konkursu – strona dostępna pod adresem: [pleszew.praca.gov.pl](http://pleszew.praca.gov.pl)
- Fundacja „Animacja” ul. Bolesława Krzywoustego 3, 63-300 Pleszew - fundacja, która swoje działania kieruje do organizacji pozarządowych, grup nieformalnych, grup samopomocowych, partner konkursu.
- Komisja Oceniająca – komisja powołana do oceny prac konkursowych.

#### § 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin zwany dalej „Regulaminem” określa warunki i zasady Konkursu pn. Top in job 4.0 JOB STORY-MOJA ZAWODOWA HISTORIA.

2. Zgłoszenie do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.

3. Konkurs jest organizowany w ramach Strategii doradztwa zawodowego Powiatowego Urzędu Pracy w Pleszewie przyjętej na rok 2026.

4. Konkurs organizowany jest pod patronatem Starosty Pleszewskiego Pana Macieja Wasielewskiego oraz Cechmistrza Pana Sławomira Pisarskiego.



Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie ul. Wyspiańskiego 6 63-300 Pleszew  
tel.: (62) 7427 – 425 [pleszew.praca.gov.pl](http://pleszew.praca.gov.pl) e-mail: [popl@praca.gov.pl](mailto:popl@praca.gov.pl)



# Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

## § 2. Cel Konkursu

1. Konkurs ma na celu upowszechnianie wiedzy o rynku pracy, zawodach oraz kompetencjach przyszłości, wspieranie świadomego planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej dzieci i młodzieży, rozwijanie kreatywności oraz umiejętności komunikacji wizualnej, promowanie nowoczesnych form doradztwa zawodowego, kształtowanie postaw aktywnych i przedsiębiorczych, a także wzmocnienie roli doradztwa zawodowego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych zgodnie z wytycznymi ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz promowanie szkolnictwa branżowego poprzez pokazanie jego nowoczesnego charakteru i perspektyw zawodowych.

2. Nagranie audiowizualne powinno odnosić się do tematyki rynku pracy, zawodów i kompetencji, planów zawodowych, pracy w przyszłości czy pokazania ciekawej ścieżki kariery zawodowej.

## § 3. Uczestnicy Konkursu

Konkurs jest skierowany do uczniów szkół podstawowych i uczniów szkół ponadpodstawowych.

## § 4. Organizacja Konkursu

1. Organizator zawiadamia szkoły, w szczególności z powiatu pleszewskiego o Konkursie Top in job 4.0 JOB STORY – MOJA ZAWODOWA HISTORIA.

2. Informacje o Konkursie zostaną zamieszczone na stronie internetowej Organizatora: [pleszew.praca.gov.pl](http://pleszew.praca.gov.pl) oraz w mediach społecznościowych.

3. Praca konkursowa - nagranie audiowizualne wraz z załącznikami musi zostać dostarczone na nośniku elektronicznym (pendrive) bezpośrednio do siedziby Organizatora ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew w terminie naboru prac konkursowych w godzinach od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku. Osoby do kontaktu: Anna Dąbkiewicz, Sylwia Wołowicz-Wolińska, tel. 62 7427-425 wew. 274.

**Praca konkursowa nagrana na nośniku elektronicznym oraz wymagane załączniki powinny być zapakowane w nieprzezroczystą kopertę z dopiskiem Konkurs Top in job 4.0 JOB STORY-MOJA ZAWODOWA HISTORIA.**

4. Za datę wpływu pracy konkursowej uznaje się dzień, w którym praca konkursowa została złożona w miejscu wskazanym przez Organizatora.

5. Plik z pracą konkursową musi być opisany według schematu: nazwa szkoły, nazwa klasy, tytuł filmu.

6. Ponadto załączone muszą być następujące dokumenty:





# Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

-załącznik nr 1 - karta zgłoszeniowa do Konkursu wypełniona i podpisana przez opiekuna uczestnika/uczestników wraz z klauzulą informacyjną,

-załącznik nr 2 - zgoda rodzica bądź opiekuna prawnego na udział dziecka w Konkursie i zgoda na upublicznienie wizerunku dla osób niepełnoletnich wraz z klauzulą informacyjną dla osób biorących udział w nagraniu konkursowym,

-załącznik nr 3 - zgoda na publikację wizerunku dla osób pełnoletnich biorących udział w nagraniu wraz z klauzulą informacyjną.

7.Brak wyżej wymienionych załączników lub **niepodpisanie ich powoduje dyskwalifikację pracy konkursowej ze względu na braki formalne.**

8.Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w dwóch kategoriach. Odrębnie ocenione zostaną prace konkursowe szkół podstawowych i odrębnie ocenione zostaną prace konkursowe szkół ponadpodstawowych.

9.Organizator zastrzega sobie prawo przyznania nagrody Grand Prix i/lub nagród specjalnych.

## § 5. Przedmiot Konkursu

1. W nagraniu mogą wziąć udział wszyscy uczniowie danej klasy bądź wybrani spośród nich przedstawiciele. Możliwe jest stworzenie pracy konkursowej wspólnie przez uczniów więcej niż jednej klasy.

2.Uczestnik musi posiadać opiekuna-osobę pełnoletnią, która dokona zgłoszenia pracy konkursowej do Konkursu (karta zgłoszeniowa stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu).

3. Na galę wręczenia nagród, która odbędzie się w dniu 16 kwietnia 2026 r. przybyć może uczestnik wraz z przedstawicielem i opiekunem - osobą pełnoletnią.

4. Konkurs będzie przeprowadzany według harmonogramu:

Ogłoszenie konkursu: 2 marca 2026 r.

Zgłoszenia prac konkursowych: od 2 marca 2026 r. do 31 marca 2026 r.

Komisja Oceniająca: 10 kwietnia 2026 r.

Ogłoszenie wyników i rozdanie nagród: 16 kwietnia 2026 r.

5.W ramach Konkursu, decyzją Organizatora, wyłonieni zostaną laureaci trzech pierwszych miejsc (zwycięzca miejsce I, miejsce II, miejsce III, w dwóch kategoriach – szkoły podstawowe i szkoły ponadpodstawowe) oraz Organizator zastrzega sobie prawo przyznania nagrody Grand Prix i/lub nagród specjalnych. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca przyznania nagród.





# Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

6. Konkurs nie jest loterią promocyjną w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 Ustawy o grach i zakładach wzajemnych z dnia 29 lipca 1992 r. i nie podlega regułom zawartym w ww. Ustawie oraz rozporządzeniom wykonawczym do tej Ustawy

## § 6. Warunki udziału w Konkursie

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest:

1) dostarczenie nagrania audiowizualnego na nośniku elektronicznym (pendrive) **zawierającym tylko i wyłącznie pracę konkursową do Konkursu** zgodnie z wymogami Regulaminu w wyznaczonym terminie (pendrive nie podlega zwrotowi, stanowi dokumentację prac konkursowych).

2) dostarczenie prawidłowo wypełnionej karty zgłoszeniowej i pozostałych załączników, zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu (załączniki od 1 do 3).

## § 7. Warunki spełniane przez pracę konkursową

1. Praca konkursowa powinna być wykonana techniką cyfrową przy użyciu kamery video, aparatu fotograficznego, telefonu komórkowego i zapisana w pliku audio video (format szczególnie rekomendowany mp4).

2. Dopuszcza się użycie sztucznej inteligencji jako narzędzia pomocniczego przy tworzeniu pracy konkursowej. Nagranie całkowicie wygenerowane przez sztuczną inteligencję może zostać zdyskwalifikowane.

3. Muzyka i efekty dźwiękowe wykorzystane w pracy konkursowej nie mogą naruszać praw osób trzecich, a ewentualne roszczenia z tym związane obciążają Uczestnika Konkursu.

4. Grafiki i materiały video wykorzystane w pracy konkursowej nie mogą naruszać praw osób trzecich, a ewentualne roszczenia z tym związane obciążają Uczestnika Konkursu, w przypadku stwierdzenia takich naruszeń praca zostaje odrzucona.

5. Wszystkie koszty związane z wykonaniem pracy konkursowej ponosi Uczestnik Konkursu.

6. Prace konkursowe, które zostały zgłoszone i nagrodzone w Konkursie mogą zostać wyemitowane na stronie internetowej Organizatora i w mediach.

7. Zabronione jest i stanowi naruszenie Regulaminu, przesyłanie na Konkurs prac konkursowych zawierających treści sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami, a w szczególności treści pornograficzne, rasistowskie, ksenofobiczne, propagujące piractwo fonograficzne, komputerowe, upowszechniające techniki łamania danych, wirusy oraz wszelkie inne, podobne w treści i działaniu materiały.





## Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

8. Organizator zastrzega sobie możliwość odrzucenia wybranych prac konkursowych w szczególności tych, które naruszają postanowienia Regulaminu.

9. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikowania, czy Uczestnicy spełniają warunki określone w Regulaminie. W tym celu Organizator może żądać od Uczestników złożenia stosownych oświadczeń, podania określonych danych, bądź przedłożenia niezbędnych dokumentów. Odmowa przedłożenia wymaganych wyżej oświadczeń wyklucza Uczestnika z Konkursu.

10. Organizator nie odsyła prac konkursowych zgłoszonych do udziału w Konkursie, w tym nagrań zdyskwalifikowanych lub niezakwalifikowanych do Konkursu. Prace zgłoszone do konkursu stanowią własność Organizatora.

11. Organizator nie bierze odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenia źle zabezpieczonych prac konkursowych zgłaszanych na Konkurs.

### § 8. Komisja Oceniająca i kryteria oceny

1. Laureaci Konkursu zostaną wyłonieni przez Komisję Oceniającą, powołaną przez Organizatora.

2. Każda praca konkursowa zgłoszona do Konkursu będzie oceniana indywidualnie zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.

3. W skład Komisji Oceniającej wejdą:

- przedstawiciel(e) Starostwa Powiatowego w Pleszewie,
- przedstawiciel(e) Powiatowej Rady Rynku Pracy,
- przedstawiciel(e) Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu Oddział zamiejscowy w Kaliszu,
- przedstawiciel(e) Fundacji „Animacja”,
- przedstawiciel(e) Cechu Rzemiosł Różnych Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Pleszewie,
- przedstawiciel(e) lokalnych mediów i inni partnerzy.

4. Członkowie Komisji Oceniającej przed przystąpieniem do oceny prac konkursowych wybiorą ze swego grona Przewodniczącego.

5. Członkowie Komisji Oceniającej przy ocenie nagrań wezmą pod uwagę następujące kryteria:

1) zgodność tematu pracy konkursowej z tematyką Konkursu;





## Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

- 2) oryginalność podejścia do tematu i pomysł na pracę konkursową;
  - 3) wartość merytoryczną pracy konkursowej;
  - 4) wartość artystyczną pracy konkursowej;
  - 5) wartość techniczną pracy konkursowej;
  - 6) czas trwania pracy, zgodność z Regulaminem i proponowanym przekazem.
6. W każdym z kryteriów można przyznać punkty w skali od 0 do 5. Karta oceny stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
7. O ostatecznym wyniku decyduje zgromadzenie przez daną pracę konkursową największej liczby punktów.
8. W przypadku uzyskania przez kilka prac konkursowych takiej samej liczby punktów o wygranej zadecyduje dodatkowe głosowanie członków Komisji.
9. Po obradach Komisji Oceniającej zostanie sporządzony protokół zawierający zestawienie wyników Konkursu i jego laureatów. Protokół musi zostać zatwierdzony przez Przewodniczącego.
10. Decyzja Komisji Oceniającej jest ostateczna. Komisja Oceniająca uwzględniając kryteria określone w paragrafie 8 pkt 5 wskazuje, komu przyzna I, II i III miejsce w poszczególnych kategoriach. Komisja oceniająca może przyznać Nagrodę Grand Prix i/lub nagrody specjalne.

### § 9. Wyniki Konkursu i nagrody

1. Komisja Oceniająca dokona oceny prac konkursowych oraz rozstrzygnięcia Konkursu nie później niż do dnia 10 kwietnia 2026 r.
2. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone 16 kwietnia 2026 r.
3. Wręczenie nagród będzie miało miejsce dnia 16 kwietnia 2026 r. w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Staszica w Pleszewie, ul. Poznańska 38, 63-300 Pleszew. Wyniki zostaną także opublikowane na stronie internetowej Organizatora - [pleszew.praca.gov.pl](http://pleszew.praca.gov.pl)
4. Premiowane nagrodami będzie zajęcie pierwszych trzech miejsc w dwóch kategoriach: I – szkoły podstawowe, II – szkoły ponadpodstawowe oraz ewentualnie nagroda Grand-Prix oraz nagrody specjalne.
5. Organizator zastrzega sobie prawo przyznania nagrody Grand Prix i/lub nagród specjalnych.
6. Laureaci Konkursu nie mogą przenieść prawa do otrzymania nagrody na osoby trzecie.





# Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

7. Organizator ma prawo do zmiany ilości przyznawanych nagród lub nieprzyznania nagrody w poszczególnej kategorii.

## § 10. Własność intelektualna i prawa autorskie

1. Uczestnik zgłaszając pracę konkursową do Konkursu oświadcza, że:

1) ma pełne prawo do rozporządzania pracą konkursową zgłoszoną do Konkursu, które nie jest ograniczone na rzecz osób trzecich;

2) osoby utrwalone w pracy konkursowej, których zgoda jest konieczna do ich publikacji, wyraziły zgodę na publikację swojego wizerunku, w tym także na umieszczenie ich wizerunku w Internecie.

2. Uczestnik ponosi całkowitą i niczym nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich kierowanych wobec Organizatora, a powstałych w związku z pracą konkursową zgłoszoną do Konkursu i zawartej w niej treści oraz za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, w tym także za wykorzystanie bez zgody opiekuna prawnego wizerunku osoby małoletniej.

3. Uczestnik oświadcza, że praca konkursowa nie brała udziału w innych konkursach.

4. Poprzez przystąpienie do Konkursu, Uczestnik oświadcza, iż nieodpłatnie wyraża zgodę na nieograniczone w czasie i terytorialnie korzystanie i rozporządzanie przez Organizatora pracą konkursową na wszystkich polach eksploatacji.

5. Uczestnik, biorący udział w Konkursie, udziela Organizatorowi nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z przesłanej pracy konkursowej, z prawem do udzielania sublicencji.

6. Licencja, o której mowa w paragrafie 10 pkt 5 umożliwia Organizatorowi na korzystanie z pracy konkursowej na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także:

- utrwalanie i zwielokrotnianie pracy konkursowej dowolną techniką, w całości lub w części, w szczególności utrwalanie i zwielokrotnianie w formie zapisu cyfrowego.

- wytwarzanie nieograniczonej liczby egzemplarzy i wydań pracy konkursowej, dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową na dowolnych nośnikach.

7. Wszelkie inne rozpowszechnianie pracy konkursowej, jej oryginałów lub egzemplarzy, w dowolnej formie i w dowolny sposób, w szczególności elektroniczne udostępnianie na zamówienie egzemplarzy oraz ich kopii.





## Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

8. Publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności za pośrednictwem sieci Internet.

9. Wykorzystanie w jakiegokolwiek formie do celów marketingowych i/lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, product placement, public relations, promocji działalności Organizatora.

10. Uczestnik, przysyłając pracę konkursową, oświadcza, iż przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa autorskie do przesłanych treści, które są przejawem jego własnej twórczości o oryginalnym charakterze. Uczestnik Konkursu oświadcza, że jego praca nie narusza praw osób trzecich, nie jest obciążona prawami osób trzecich, osoby trzecie nie zgłaszają w tym zakresie żadnych roszczeń, oraz, że uzyskał wszelkie zezwolenia lub zgody wymagane prawem (w tym na pozowanie osób i rozpowszechnianie ich wizerunku) na korzystanie z tych materiałów, o ile są one konieczne lub potrzebne dla ich wykorzystywania przez Organizatora w zakresie określonym niniejszym Regulaminem.

11. Uczestnik poprzez wypełnienie karty zgłoszeniowej udziela Organizatorowi zgody na dokonywanie bez ograniczeń ilościowych i czasowych wszelkich opracowań (w szczególności modyfikacji, przeróbek, tłumaczeń, defragmentacji, opracowania nowszych wersji), przesłanej pracy konkursowej, a także korzystania i rozporządzania nią bez ograniczeń ilościowych, terytorialnych i czasowych.

### § 11. Dane osobowe i polityka prywatności

1. Administratorem danych osobowych Uczestników w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej również RODO) jest Organizator.

2. Dane osobowe (w tym adresy e-mail) zbierane są w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu.

3. Dodatkowe zasady dotyczące przetwarzania przez Administratora danych osobowych określa Polityka Prywatności.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych danych przez Uczestnika. Dane osobowe będą wykorzystywane przez Organizatora wyłącznie w celach przeprowadzenia niniejszego Konkursu.

5. Biorąc udział w Konkursie Uczestnik Wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celach związanych z organizowanym Konkursem, w tym z wydaniem nagród, informacjami prasowymi po zakończeniu Konkursu oraz ewentualnymi obowiązkami podatkowymi i rozpatrywaniem reklamacji.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w Konkursie.





## Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji konkursu oraz jego rozliczenia.

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### § 12. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w trakcie trwania Konkursu, o czym bezzwłocznie poinformuje Uczestników.

2. Regulamin niniejszego Konkursu dostępny jest w siedzibie Organizatora i na stronie Konkursu.

3. Biorąc udział w Konkursie, Uczestnik potwierdza, że wyraża zgodę na wszystkie zasady Konkursu zawarte Regulaminie.

4. Wszelkie spory powstałe w związku z Konkursem lub postanowieniami niniejszego regulaminu będą rozpatrywane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Organizatora.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

