

ZEZWOLENIE NA PRACĘ SEZONOWĄ – PODSTAWOWE INFORMACJE

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi składa wyłącznie elektronicznie za pomocą portalu praca.gov.pl wniosek o zezwolenie na pracę sezonową oraz dokumenty dotyczące wniosku. Podmiot dołącza do wniosku załączniki podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

Zezwolenie na pracę sezonową wydaje starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonanie prace cudzoziemcowi, jeżeli cudzoziemiec będzie **wykonywał pracę sezonową w ramach działalności uznanych za sezonowe tj. rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo, rybactwo oraz zakwaterowanie i usługi gastronomiczne.** (Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca.

Okres ważności zezwolenia na pracę sezonową **nie może przekroczyć 9 m-cy w roku kalendarzowym.** W przypadku cudzoziemca, który wjechał na terytorium RP na podstawie wizy wydanej w celu wykonywania pracy sezonowej lub w ramach ruchu bezwizowego w związku z wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę sezonową wpisanym do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej, **jest liczony od dnia pierwszego wjazdu cudzoziemca do strefy Schengen.**

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi **dołącza do każdego wniosku następujące załączniki podpisane podpisem elektronicznym :**

- 1) kopię ważnego dowodu osobistego lub ważny dokument podróży albo, jeżeli takiego dokumentu nie ma i nie można go uzyskać, inny ważny dokument potwierdzający tożsamość – w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna;
- 2) kopię wszystkich wypełnionych stron z ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek, a w przypadku gdy cudzoziemiec nie posiada ważnego dokumentu podróży i nie ma możliwości jego uzyskania – kopię innego ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość cudzoziemca,
- 3) **jeżeli cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** – kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca,
- 4) w przypadku gdy **cudzoziemiec przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** kopię ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) dowód wpłaty w wysokości 30 zł **za każdy złożony wniosek**. Wpłatę należy dokonać przed złożeniem wniosku.

Dane do przelewu:

Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie, ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew

Numer rachunku: 58 1020 2212 0000 5302 0391 6574

Dowód wpłaty musi zawierać następujące dane:

-nazwę podmiotu dokonującego wpłaty - pełna nazwa/imię i nazwisko oraz adres siedziby/miejsce zamieszkania pracodawcy,

-tytuł dokonanej wpłaty - wydanie zezwolenia bądź przedłużenia zezwolenia na wykonanie pracy wraz z podaniem pełnego imienia i nazwiska oraz numeru paszportu cudzoziemca, dla którego wystąpiono z wnioskiem o wydanie zezwolenia.

W przypadku błędnie podanych lub niekompletnych danych opłata nie podlega zwrotowi.

- 6) dokument sporządzony przez pracodawcę użytkownika, potwierdzający uzgodnienie w zakresie skierowania cudzoziemca przez agencję pracy tymczasowej – w przypadku gdy podmiotem powierzającym pracę jest ta agencja; (**dotyczy agencji pracy**)
- 7) oświadczenie o niekaralności składane pod rygorem odpowiedzialności karnej
- 8) oświadczenie o ilości przekazanych stron z paszportu
- 9) Oświadczenie o posiadanym PKD – dot. PKD 0113Z, 0119Z, 0130Z

UWAGA! Dla podmiotów będących gospodarstwami rolnymi dodatkowo należy złożyć:

1. aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o wielkości użytków rolnych
2. ostatni nakaz płatniczy podatku rolnego,
3. decyzję z ARiMR o wpisie do ewidencji producentów rolnych.

Gdy cudzoziemiec jest już w Polsce

W sytuacji, gdy cudzoziemiec jest już w Polsce: starosta weryfikuje wniosek i wydaje zezwolenie albo odmawia wydania zezwolenia w terminie do 7 dni lub do 30 dni, jeśli wymagane jest postępowanie wyjaśniające. Jeśli weryfikacja przebiegła negatywnie, starosta odmawia wydania zezwolenia na pracę sezonową.

Uzyskanie wpisu do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej w celu uzyskania wizy

W sytuacji gdy cudzoziemiec **będzie dopiero starał się o wjazd do Polski** w celu pracy sezonowej, starosta weryfikuje wniosek i wpisuje go do ewidencji wniosków ws pracy sezonowej lub odmawia wydania zezwolenia na pracę sezonową. Wpisanie do ewidencji następuje w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia, chyba że prowadzone jest postępowanie wyjaśniające – wówczas wpisanie następuje do 30 dni. Wpisując wniosek do ewidencji, starosta wydaje podmiotowi powierzającemu wykonywanie pracy cudzoziemcowi zaświadczenie o wpisie wniosku do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej. Podmiot powierzający wykonywanie pracy przekazuje cudzoziemcowi zaświadczenie o wpisie wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej. Zaświadczenie to służy jako **podstawa do wydania wizy** w celu wykonywania pracy sezonowej lub w przypadku, gdy cudzoziemiec wjeżdża w ruchu bezwizowym, służy jako potwierdzenie celu wjazdu na terytorium RP.

Obowiązki pracodawcy

-przedstawienie w urzędzie dowodu wjazdu cudzoziemca i informacji o jego adresie zamieszkania (oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi o zgłoszeniu się cudzoziemca w celu wykonywania pracy sezonowej załącznik nr 5 do rozporządzenia)

UWAGA! wypełnienie tej formalności pozwala dopiero na uzyskanie zezwolenia na pracę sezonową!

(załącznik nr 6 do rozporządzenia),

-przekazanie 1 egzemplarza zezwolenia na pracę sezonową,

-zawarcie pisemnej umowy z cudzoziemcem zgodnie z warunkami zawartymi w zezwoleniu,

-zawarcie umowy dotyczącej warunków zakwaterowania jeśli są zapewnione przez pracodawcę,

-zgłoszenie cudzoziemca do ubezpieczenia ZUS i przestrzeganie praw pracowniczych.

W przypadku braku informacji o stawieniu się cudzoziemca po upływie 90 dni zostanie wydana decyzja o umorzeniu postępowania z mocy prawa.

Jeżeli postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na pracę sezonową uległo umorzeniu, wpis do ewidencji wniosków ulega nieważnieniu z mocy prawa.

KONTAKT: Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie, ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew

Pokój nr 4 parter, Tel. 62 7427 425 wew. 274

Adres strony internetowej: pleszew.praca.gov.pl